

PLAN DE ACTIVITATE

sem I an școlar 2017-2018

| Nr. crt. | ACTIVITATEA PROPUȘĂ | RESPONSABIL | DATA |
|----------|--|---|-----------------|
| 1. | <p>Participarea la Consfăturile cadrelor didactice.</p> <p>Informare asupra cadrului normativ privind organizarea procesului de învățământ în anul școlar 2017-2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ structura anului școlar; ✓ planuri-cadru valabile; ✓ programe școlare valabile; ✓ organizarea olimpiadelor școlare, a concursurilor școlare, și a activităților educative; ✓ desfășurarea examenelor naționale. <p>Stabilirea reperelor de elaborare a testelor inițiale pe baza documentelor emise de ISJ Mureș și MEN.</p> <p>Analiza manualelor acreditate.</p> <p>Întocmirea planificărilor calendaristice pe discipline.</p> | Toate cadrele didactice din comisie. | Septembrie 2017 |
| 2. | Administrarea și evaluarea testelor inițiale. Analiza rezultatelor evaluării inițiale. Întocmirea unui plan de măsuri. | Profesor: Rusu Jozsef (fizică) Izele Iuliu (matematică) | Octombrie 2017 |
| 3. | Planificarea observării și predării; realizarea fișelor de observare (inter-asistențe), etapa I. de monitorizare internă; analiza fișelor de observare realizate în urma desfășurării inter-asistențelor. | Profesor: Rusu Jozsef responsabil comisie. | Noiembrie 2017 |
| 4. | Pregătirea tezelor școlare pe discipline, dezbateră și finalizarea subiectelor propuse și a baremelor de corectare. | Profesor: Rusu Jozsef (fizică), Cioc Bianca (matematică). | Decembrie 2017 |
| 5. | Administrarea și evaluarea testelor finale. Analiza rezultatelor evaluării finale. Întocmirea unui plan de măsuri. | Profesor: Rusu Jozsef responsabil comisie. | Ianuarie 2018 |

Responsabil comisie

profesor:

Rusu Jozsef

PLAN DE ACTIVITATE

sem II an școlar 2017-2018

| Nr. crt. | ACTIVITATEA PROPUȘĂ | RESPONSABIL | DATA |
|----------|--|--|---------------------------|
| 1. | <p>Analiza metodologiei de organizare și desfășurare a simulării examenului de bacalaureat 2018.</p> <p>Stabilirea unui program de pregătire pentru elevii claselor a XI-a și a XII-a.</p> | <p>Profesor: Rusu Jozsef responsabil comisie.</p> | <p>Februarie 2018</p> |
| 2. | <p>Simularea examenului de bacalaureat național 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ desfășurarea probelor scrise ✓ evaluarea lucrărilor ✓ analiza rezultatelor ✓ elaborarea unui raport ce include un plan de acțiune cu măsuri de remediere. | <p>Toate cadrele didactice din comisie implicate în derularea simulării.</p> | <p>Martie 2018</p> |
| 3. | <p>Planificarea observării și predării; realizarea fișelor de observare (inter-asistențe), etapa a II-a de monitorizare internă; analiza fișelor de observare realizate în urma desfășurării inter-asistențelor.</p> | <p>Profesor: Rusu Jozsef responsabil comisie.</p> | <p>Aprilie 2018</p> |
| 4. | <p>Pregătirea tezelor școlare pe discipline, dezbaterile și finalizarea subiectelor propuse și a baremelor de corectare.</p> <p>Activități educative organizate în cadrul programului "Școala altfel". Adaptarea lor la disciplinele din cadrul comisiei.</p> | <p>Profesor: Rusu Jozsef (fizică), Cioc Bianca (matematică).</p> <p>Toate cadrele didactice din comisie.</p> | <p>Mai 2018</p> |
| 5. | <p>Analiza situației școlare a elevilor și a rezultatelor obținute.</p> <p>Pregătirea evaluărilor finale, pentru evitarea eșecului școlar, realizarea progresului școlar și participarea la examenul național de bacalaureat 2018.</p> | <p>Toate cadrele didactice din comisie.</p> | <p>Iunie 2018</p> |

Responsabil comisie

profesor:

Rusu Jozsef

LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SIGHIȘOARA
COMISIA DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ - Plan operațional an școlar 2017-2018

| Nr. crt. | Obiective specifice | Activități | Instrumente-resurse | Responsabilități | Termen | Modalități de evaluare |
|--|---|---|---|---|-------------------------------|--|
| PAS | | | | | | |
| Prioritatea 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare | | | | | | |
| Obiectiv 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT | | | | | | |
| Ținta 1.4: Implementarea sistemului de asigurare a calității în IPT | | | | | | |
| CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ | | | | | | |
| 1. | Dezvoltarea sistemului de asigurare a calității. | 1. Delegarea atribuțiilor/ responsabilităților membrilor | Ședința de comisie | Toți membrii | Sept. 2017 | Analiza documentelor |
| | | 2. Revizuirea documentelor comisiei: -Planul managerial; -Planul operațional; -Planul de activitate; | PAS și Standardele de autorizare provizorie, acreditare și de referință. | Responsabilul comisiei metodice | | |
| 2. | Asigurarea progresului școlar | 3. Progresul școlar prin: a) folosirea laboratoarelor; b) utilizarea TIC în predare; c) monitorizarea absenteismului și a abandonului școlar; | Softuri educaționale, lecții virtuale, activități experimentale | Toți membrii | Permanent | Proiecte de lectii, fișe de lucru, catalogul școlar. |
| EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ | | | | | | |
| 3. | Monitorizarea internă | 4. Monitorizarea programelor și activităților realizate în parteneriat cu reprezentanți comunității | 1. Portofolii 2. Convenții, protocoale | Membrii comisiei | Sept. 2017 Aug. 2018 | 1..Analiza documentelor 2.Metoda chestionarului |
| | | 5. Monitorizarea proiectării curriculare pornind de la nevoile identificate și de la politicile naționale, județene și locale | 1. Analiza SWOT 2. Chestionare 3. Fișe de observare a predării învățării 4. Portofolii | Responsabil comisie Membrii comisiei | Septembrie 2017 Iunie 2018 | 1.Metoda chestionarului 2.Analiza documentelor 3.Metoda observării |
| 4. | Revizuirea metodelor și resurselor de predare, formare și învățare. | 6. Analiza respectării recomandărilor privind echilibrul între activitatea școlară a educabilului și celelalte tipuri de activități specifice vârstei. | 1.Portofolii 2.Chestionare | Membrii comisiei Responsabil comisie | Noiembrie 2017 Iunie 2018 | 1.Metoda chestionarului 2.Analiza documentelor |

LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SIGHIȘOARA
COMISIA DE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ - Plan operațional an școlar 2017-2018

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|--|
| 5. | Îmbunătățirea contribuției fiecărei activități extracurriculare la realizarea scopurilor și obiectivelor stabilite prin politicile educaționale și documentele programatice | 7. Monitorizarea rezultatelor activităților extracurriculare desfășurate în școală | 1.Rapoarte de monitorizare 2. Portofolii 3. Procese verbale 4. Chestionare | Membrii comisie Responsabil comisie | Septembrie 2017 August 2018 | 1.Analiza documentelor 2.Metoda chestionarului |
| | | 8. Monitorizarea participării cadrelor didactice, a educabililor, a părinților și a altor membri ai comunității la activitățile extracurriculare | | | | |
| MANAGEMENTUL CALITĂȚII | | | | | | |
| 6. | Revizuirea activităților și procedurilor de asigurare și de îmbunătățire a calității pe baza rezultatelor autoevaluării | 9. Determinarea progresului privind nivelul de satisfacție a personalului și a beneficiarilor față de activitatea școlii. | 1.Teste inițiale 2.Simulare bacalaureat 3.Analize statistice | Responsabil comisie Membrii comisiei | Octombrie 2017 August 2018 | 1.Analize comparative 2. Subiecte naționale |
| 7. | Monitorizarea activității de dezvoltare și formare profesională din școală | 10. Colectarea dovezilor - statistici - tabele centralizatoare | 1. Analize statistice Portofolii 2. procese verbale | Responsabil comisie Membrii comisiei | Septembrie 2017 August 2018 | 1.Analize statistice |
| 8. | Revizuirea procedurile de evaluare a rezultatelor învățării pe baza analizei progresului și a feedbackului obținut de la beneficiarii relevanți. | 11. Monitorizarea internă - Analiza SWOT - Chestionare - Documente | 1. Fise de autoevaluare 2. Portofolii 3. Chestionare 4. Plan de îmbunătățire | Responsabil comisie Membrii comisiei | Septembrie 2017 Iunie 2018 | 1.Analize statistice 2 Analiza documentelor 3. Metoda chestionarului |

COMISIA METODICĂ MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ

TABEL NOMINAL cu membrii comisiei metodice în anul școlar 2017-2018

Comisia Metodică de Matematică și Fizică, pe parcursul anului școlar 2017-2018, desfășoară activitatea instructiv educativă în următoarea componență:

Catedra: ***Matematică***:

| Nr.crt. | Numele și Prenumele | Funcția | Grad didactic | Calitatea |
|---------|---------------------|--------------|---------------|-----------|
| 1. | Alamă Sergiu | profesor | I | titular |
| 2. | Cioc Bianca | dir. adjunct | I | titular |
| 3. | Izele Luliu | profesor | Definitivat | titular |

Catedra: ***Fizică***

| Nr.crt. | Numele și Prenumele | Funcția | Grad didactic | Calitatea |
|---------|---------------------|----------|---------------|------------|
| 4. | Rusu Jozsef | profesor | I | titular |
| 5. | Ștaier Ioana | profesor | I | suplinitor |

Întocmit,
responsabil comisie:
Prof.: Rusu M. Jozsef

PLAN MANAGERIAL
ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ
AN ȘCOLAR 2017-2018

I. Curriculum

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|--|----------------------------|---|-----------------------|--------------------|---|
| Ameliorarea calității procesului de predare-învățare | Proiectarea curriculară | <p>Elaborarea personalizată a documentelor de planificare-proiectare, având ca reper modelele de planificări date de MEN și următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> –întocmirea proiectării didactice pe baza rezultatelor obținute la testele inițiale de la începutul anului școlar și pe baza particularităților de nevoi ale elevilor. –adaptarea activităților de învățare îndeosebi sub raportul conținutului, al formelor de organizare și al metodologiei didactice la posibilitățile diferite ale elevilor, la capacitatea de înțelegere, ritmul de lucru propriu grupurilor de elevi –includerea în proiectele unităților de învățare a unor aplicații practice și strategii didactice adecvate formării tuturor competențelor generale și specifice prevăzute în programa școlară. | Toți membrii comisiei | 21 septembrie 2017 | Proiectarea didactică (planificarea calendaristică, planificare anuală, proiectarea unităților de învățare) |
| | Realizarea curriculum-ului | <p>Utilizarea materialelor/metodelor didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> –selecția și utilizarea manualelor, a auxiliarelor curriculare autorizate, a materialului didactic existent în unitatea de învățământ (culegeri de exerciții, manualul profesorului etc), a mijloacelor audio-vizuale (video/retroproiectorul, computerul etc) în procesul de predare-învățare –consultarea lucrărilor de specialitate și de metodică specialității. | Toți membrii comisiei | Permanent | Lista materialelor auxiliare utilizate, a manualelor, a lucrărilor de specialitate. |

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|--------------------|---------------------|--|-----------------------|-----------|--|
| | | <p>Proiectarea lecțiilor</p> <p>Alegerea optimă a conținutului lecției (accesibilitate, actualitate, relevanță, grad de dificultate, grad de încărcare cu detalii, corelat cu nevoile elevilor, cu resursele propuse și cu competențele vizate).</p> <p>Structurarea logică și echilibrată a conținutului lecției, proiectarea unor situații de învățare variate ca formă de organizare, mod de comunicare, mod de producere a învățării, mod de prelucrare a informațiilor și de aplicare a cunoștințelor, metodologie, mijloace de învățământ, tip de cunoștințe dobândite de elevi,</p> <p>Proiectarea unor sarcini de lucru pentru formarea competențelor elevilor, proiectarea unor lecții de tipuri diferite, structurate după modele variate, corelate cu specificul clasei de elevi, cu conținuturile abordate, cu competențele vizate.</p> <p>Folosirea unor forme diferite de organizare a activității: pe grupe, în echipe, frontal sau individual.</p> <p>Facilitarea activității independente a elevilor și alternarea activității în grup cu munca individuală, lucrările de muncă independentă efectuate în clasă sau acasă având un grad de dificultate variabil.</p> <p>Utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor contemporane activ-participative: <i>expunerea, conversația, observarea, exercițiul, jocul de rol, metoda mozaicului, metoda turnirului între echipe, metoda brainstorming, metoda cubului, metoda ciorchinelui etc.</i></p> <p>Realizarea unor lecții din perspectivă transdisciplinară.</p> | Toți membrii comisiei | Permanent | <p>Listă materiale auxiliare, manuale, lucrări de specialitate.</p> <p>Proiect de lecție</p> <p>Fotografii de la diverse activități de învățare care ilustrează utilizarea metodelor active-participative.</p> |

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|--------------------|--|---|--------------------------------|------------------|---|
| | | <p>Furnizarea de feed-back și informarea sistematică a elevilor și a părinților în privința progresului școlar realizat.</p> <p>Asigurarea caracterului aplicativ al cunoștințelor predate.</p> <p>Parcurgerea eficientă și integrală a materiei la fiecare clasă, conform programei școlare în vigoare.</p> | | | <p>Chestionare pentru elevi și părinți.</p> <p>Caietele elevilor, condica de prezență</p> |
| | Reducerea absenteismului | <p>Centralizarea și monitorizarea absențelor la fiecare dintre disciplinele reale, identificarea cauzelor absenteismului și remedierea acestuia:</p> <ul style="list-style-type: none"> -discuții particulare cu elevii care absentează de la ore; -înștiințarea dirigintelui, a părinților elevilor care absentează; -proiectarea unor lecții interesante și atractive pentru elevi, prin apelarea la diverse forme de organizare a activității (jocuri didactice, concursuri, învățarea pe echipe, proiectul în echipă etc.), prin crearea și prezentarea unor materiale didactice interesante și atractive; -organizarea și implicarea elevilor care absentează la activități extracurriculare. | Toți membrii comisiei | Permanent | Lista elevilor care absentează de la disciplinele reale, măsuri întreprinse pentru remedierea situației. |
| | Evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a învățării | <p>Aplicarea celor trei forme ale evaluării: inițială, continuă și sumativă.</p> <p>Evaluarea inițială</p> <ul style="list-style-type: none"> -stabilirea subiectelor pentru testele inițiale după modelele date de Consiliul Național de Evaluare; -stabilirea baremelor de corectare aferente și a matricelor de specificații. -materializarea concluziilor de la testările inițiale în măsuri remediale concrete | Prof. Rusu Jozsef, Izele Juliu | 2 octombrie 2017 | Testele inițiale, sumative, bareme de corectare, concluzii în urma testelor, măsuri de ameliorare, analize comparative. |

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|--------------------|--|---|-----------------------|--|---|
| | | <p>Evaluarea continuă -instituirea educației remediale pentru elevii cu deficiențe de învățare. -măsurile propuse în cadrul ședinței comisiei metodice pentru ameliorarea deficiențelor întâlnite la evaluarea inițială vor fi urmărite pe tot parcursul anului școlar. -utilizarea unor modalități alternative de evaluare (grilă, portofolii, proiecte, referate etc.) -promovarea autoevaluării elevilor</p> <p>Evaluarea sumativă -organizarea testărilor finale conform reglementărilor în vigoare (sem.I-până pe 2 februarie 2018; sem.II-până pe 18 mai 2018 cls. a XII-a, restul claselor până pe 06 iulie 2018) -elaborarea unor analize comparative a rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală) -pregătirea suplimentară a elevilor claselor a XII-a pentru Examenul de Bacalaureat -elaborarea unor analize comparative între notele obținute de elevii școlii noastre la Examenul de Bacalaureat an școlar actual/an școlar precedent.</p> | Toți membrii comisiei | Permanent Final sem.I sem.II Săptămânal august 2018 | Grile de evaluare, portofolii, proiecte, referate. Testările finale, bareme de corectare. Analize comparative, fișe de progres sau regres al elevilor. Procese verbale de la orele de pregătire. Analize comparative. |
| | Îmbunătățirea competențelor de calcul | Introducerea obligatorie a orelor de dezvoltare a competențelor de calcul pentru fiecare disciplină reală. Utilizarea grilei de evaluare și de autoevaluare, de către profesori și elevi pentru stabilirea corectă și obiectivă a nivelului de înțelegere și operare cu elementele. Stabilirea procentului elevilor care și-au format competențele de calcul la nivelul standardelor minimale. | Toți membrii comisiei | Permanent | Grila de evaluare și de autoevaluare. Procent elevi formare competențe. |

II. Resurse umane

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|--------------------|--|---|---|------------|---|
| Formarea continuă | Participarea la acțiuni de formare continuă a cadrelor didactice | <p>Susținerea de/participarea la lecții demonstrative, referate și alte activități în cadrul comisiei metodice.</p> <p>Interasistențe la ore.</p> <p>Participarea la consfătuiri și cercuri pedagogice.</p> <p>Difuzarea, la nivelul comisiei a materialului nou apărut.</p> <p>Cunoașterea metodologiilor referitoare la înscrierea și acordarea gradelor didactice, efectuarea de inspecții și susținerea examenelor.</p> <p>Participarea la stagii de formare continuă acreditate, sesiuni de comunicări științifice ale profesorilor.</p> | <p>Toți membrii comisiei</p> <p>Responsabilul comisiei</p> <p>Toți membrii comisiei</p> <p>Cadrele didactice interesate</p> | Semestrial | <p>Referate, procese- verbale.</p> <p>Schimbarea stilului de predare prin aplicarea metodelor și tehnicilor însușite.</p> <p>Atestate dobândite</p> |
| Autoperfecționare | | <p>Lucrări și articole de specialitate, publicate sub semnătură proprie în reviste de specialitate.</p> <p>Realizarea unor proiecte educative, parteneriate educaționale, de colaborare, etc.</p> <p>Participarea membrilor comisiei ca membrii corectori la olimpiade, la Examenul de Evaluare Națională și la Examenul de Bacalaureat</p> | Toți membrii comisiei | Permanent | <p>Nr. de articole, studii, comunicări publicate/susținute.</p> <p>Proiecte/parteneriate realizate.</p> <p>Adeverințe de participare.</p> |

III. Dezvoltare instituțională și relații cu comunitatea

| Obiective generale | Obiective specifice | Direcții de acțiune | Responsabili | Termene | Modalități de evaluare |
|---|--|---|------------------------------|---------------------------------------|---|
| <p>Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora (expoziții de proiecte ale elevilor, sesiuni de comunicări științifice ale elevilor)</p> | <p>Sprijinirea și încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin participarea la concursurile județene/interjudețene, de creație și de reviste școlare.</p> | <p>Identificarea elevilor capabili de performanță și pregătirea acestora în vederea participării la diverse concursuri școlare-olimpiade.</p> <p>Participarea elevilor la diferite concursuri, organizate în școală sau în parteneriat cu alte școli din oraș/județ/țară sau chiar la nivel internațional.</p> <p>Organizarea unor activități extracurriculare conform Planului de activități.</p> <p>Implicarea elevilor din grupurile dezavantajate în activitățile extracurriculare.</p> | <p>Toti membrii comisiei</p> | <p>Conform planului de activități</p> | <p>Programul de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță. Diplome de participare și premii obținute.</p> <p>Fotografii, înregistrări, procese-verbale de la activitățile extracurriculare.</p> |

Responsabil Aria curriculară - Matematică și Științe,
Prof. Rusu M. Jozsef